

# Wijziging gegevens

## Zakelijk

Met dit formulier kunt u uitsluitend wijzigingen of correcties doorgeven in uw rekeninggegevens. U hoeft uitsluitend in te vullen wat gewijzigd moet worden. U dient altijd het formulier te ondertekenen. Als u gegevens op meerdere rekeningen wilt wijzigen, dient u een apart formulier per rekening toe te sturen.

Wilt u een vertegenwoordiger toevoegen?

Dan doet u dit via: <https://robeco.evivanlanscot.nl/beleggen/zakelijk-vertegenwoordiger-toevoegen>.

Wilt u een UBO toevoegen? Dan doet u dit met het formulier: <https://robeco.evivanlanscot.nl/docm/docr-rd7271-opgeven-ubo-ofs.pdf>.

Vul rubriek 1 (rekeningnummer) en rubriek 3 (ondertekening) altijd in. Verder hoeft u alleen in te vullen wat gewijzigd dient te worden.

### 1. Evi-rekeningnummer

Ik verklaar bekend te zijn met de bepalingen van het Reglement. Ik ga akkoord met de wijzigingen.

Evi-rekeningnummer  **(Beslist invullen!)**

### 2. Correctie bedrijfsnaam, adres, vestigingsplaats, vestigingsland en statutaire zetel

Bedrijfsnaam

Adres

Postcode en vestigingsplaats

Vestigingsland

Zijn er meerdere fiscale vestigingslanden?  Ja  Nee

Gewijzigde rechtsvorm\*

### 3. Ondertekening statutair bevoegde functionaris(sen)

Dit formulier moet door de statutair bevoegde functionaris(sen) ondertekend worden.

Datum

Handtekening

Voorletter(s) en achternaam   Man  Vrouw

Functie

Handtekening

Voorletter(s) en achternaam   Man  Vrouw

Functie

## Wat stuurt u terug?

1. Dit formulier, volledig ingevuld en ondertekend door alle statutair bevoegde functionarissen en vertegenwoordigers.
2. Ondertekende kopie van een geldig paspoort of geldige Europese identiteitskaart van alle statutair bevoegde functionarissen en vertegenwoordigers. BSN en documentnummer dienen zichtbaar te zijn.
3. Recent en relevant uittreksel Kamer van Koophandel (niet ouder dan 3 maanden). (Indien uw organisatie niet ingeschreven staat in het register van de Kamer van Koophandel, een kopie van recente stukken waarin de functionarissen bij naam en functie worden genoemd.)

## Waar stuurt u dit formulier naar toe?

U kunt van het ingevulde en ondertekende formulier en van de gevraagde documenten een foto of scan maken. Deze foto of scan kunt u uploaden in uw persoonlijke omgeving. Log in en ga naar Mijn gegevens en Upload documenten.

**of**

U kunt het ingevulde en ondertekende formulier en de gevraagde documenten sturen naar:

Evi van Lanschot, Postbus 1033, 5200 BA, 's-Hertogenbosch

Bij een Europese identiteitskaart dient u zowel de voor- als de achterkant te kopiëren,

Wij gebruiken de door u verstrekte gegevens om u zo goed mogelijk te informeren over onze producten en diensten. Wilt u geen informatie ontvangen? Laat het ons dan weten.